

# Dagordning

---

Medlemskrets:

Datum:

---

- § 1 Sammanträdets öppnande
- § 2 Fastställande av dagordning  
Tillkommande punkter tas upp under "Övriga frågor" längre fram i formuläret.
- § 3 Val av mötesordförande för dagens möte
- § 4 Val av mötessekreterare för dagens möte
- § 5 Val av 1 justerare  
Vald justerare ska kunna intyga att samtliga lämnade uppgifter i detta protokoll är korrekta. Justerare behöver ha ett mobilt bank-ID för att kunna signera protokollet digitalt. Ange namn, personnummer och e-post.
- § 6 Val av 1 rösträknare
- § 7 Nya medlemmar på mötet  
Informera om kretsens verksamhet och om Påfarten.
- § 8 Regionfullmäktige, ordinarie ledamöter  
Fyllnadsval för de kretsar som inte har valt, eller har valt för få. Tänk på att den som ni väljer ska vara tillfrågad och ha tackat ja till uppdraget. Ange namn och personnummer.
- § 9 Regionfullmäktige, suppleanter  
Fyllnadsval för de kretsar som inte har valt, eller har valt för få. Tänk på att den som ni väljer ska vara tillfrågad och ha tackat ja till uppdraget. Ange namn och personnummer.
- § 10 LO-facken, nomineringar till styrelser inom kretsens område (1 år)  
Tänk på att den som nomineras ska vara tillfrågad och ha tackat ja till uppdraget. Ange namn och personnummer.
- § 11 Nomineringar, 1 sekreterare i regionala ungdomskommittén, fyllnadsval (1 år)  
Tänk på att den som nomineras ska vara tillfrågad och ha tackat ja till uppdraget. Ange namn och personnummer.
- § 12 Avtalsmotioner med bifall  
Ange motionernas ID-nummer.

Om kretsen inte har några motioner att hantera skriv bara in "X" i fältet.

- § 13 **Avtalsmotioner med avslag**  
Ange motionernas ID-nummer.  
Om kretsen inte har några motioner att hantera skriv bara in "X" i fältet.
- § 14 **Verksamhetsplan för 2027**  
Plan för era medlemsmöten under det kommande året.
- § 15 **Rapporter**
- § 16 **Aktiviteter**  
Finns det planer eller önskemål på andra aktiviteter med kretsen framöver, utöver vanliga möten?
- § 17 **NÄTA**  
Informera om NÄTA, Byggnads kvinnliga nätverk.
- § 18 **Unga byggare**  
Informera om den regionala ungdomskommittén.
- § 19 **Byggsossen**  
Informera om Byggsossen.
- § 20 **Övriga frågor**  
Här kan ni lägga till alla egna frågor som ni vill ta upp under mötet.
- § 21 **Nästa medlemsmöte**  
Ange datum, tid och plats/adress.
- § 22 **Avslutning**  
Mötets ordförande avslutar mötet.