

När din arbetsgivare går i konkurs



Väst

BYGGNADS

Innehåll

När din arbetsgivare går i konkurs.....	3
Varför och hur företag sätts i konkurs.....	3
Det här gör en konkursförvaltare.....	4
Uppsägning från konkursförvaltaren samt uppsägningstider.....	4
Uppsägningstider.....	5
Lönekrav du kan få ut från lönegarantin.....	6
När kommer pengarna?.....	6
Tak i lönegarantin.....	7
Krav på dig för att få uppsägningslön från lönegarantin.....	7
Blankett: Försäkran enligt lönegarantilagen.....	8
Om du får annat arbete under uppsägningstiden.....	9
Lönegarantibeslut.....	9
Om jag inte får något lönegarantibeslut.....	10
Blankett: Beslut enligt 16 § lönegarantilagen.....	11
Arbetslös efter uppsägningstidens slut.....	14
Arbetsgivarintyg.....	14
Blankett: Arbetsgivarintyg.....	16
Avgångsbidrag – AGB.....	18
Skatter.....	18
Om du inte har några skriftliga bevis.....	19
Trygghetsfonden stöttar dig som blivit av med jobbet.....	19

När din arbetsgivare går i konkurs

När du får reda på att din arbetsgivare håller på att gå i konkurs, eller redan har satts i konkurs, uppstår många frågor. I den här broschyren ger vi dig svar på den vanligaste frågorna om vad som händer vid en konkurs. Har du frågor kring just ditt fall är du välkommen att kontakta Byggnads.

Varför och hur företag sätts i konkurs

När ett företag inte har pengar för att betala sina skulder säger man att företaget är på obestånd. Företagsledningen, eller någon av dem som företaget har skulder till, kan då begära att företaget sätts i konkurs. Ibland är det facket som begär att företaget ska sättas i konkurs för att de har löneskulder till en eller flera medlemmar i facket. En konkursbegäran lämnas till tingsrätten och det är de som bestämmer om företaget ska sättas i konkurs eller inte. Om tingsrätten sätter företaget i konkurs utser de också en konkursförvaltare. Som anställd märker du att en konkurs är på gång genom att du inte får din lön i rätt tid. Företag går ofta i konkurs några dagar före eller efter avlöningsdagen. Du får sedan information från konkursförvaltaren, eller ibland från facket, att arbetsgivaren satts i konkurs.

Det här gör en konkursförvaltare

Konkursförvaltarens uppgift är att gå igenom företaget och se om det finns några ekonomiska tillgångar som kan säljas, så att pengarna kan användas för att betala dem som företaget är skyldiga pengar. Konkursförvaltaren undersöker också om det går att rekonstruera företaget och få det att gå med vinst igen, så att skulderna kan betalas.

Konkursförvaltaren är en advokat som representerar staten och dem som företaget har skulder till. Tingsrätten utser aldrig en konkursförvaltare som är jävig. Att vara jävig innebär att man av något skäl inte är opartisk i en fråga, en konkursförvaltare som är personlig vän till någon i företagsledningen skulle exempelvis vara jävig.

Om företaget har haft en bokföring och det finns ansvariga personer kvar i bolaget har konkursförvaltaren ett lättare arbete. Ibland kan de som varit ansvariga för bolaget vara försvunna och det finns få, eller inga, papper kvar som kan lämna information om vilka som varit anställda, vilken lön de haft, om de fått semesterersättningar och andra viktiga uppgifter.

Om det är ett välskött företag som går i konkurs brukar konkursförvaltaren driva verksamheten vidare en tid och försöka sälja hela företaget. De anställda får då arbeta kvar hos konkursförvaltaren under sin uppsägningstid och konkursförvaltaren brukar kräva att köparen tar över personalen. Om köparen övertar personalen arbetar man kvar med en ny arbetsgivare. I byggbranschen är det däremot vanligt att konkursförvaltaren bestämmer sig för att lägga ned verksamheten.

Uppsägning från konkursförvaltaren samt uppsägningstider

I och med att företaget går i konkurs har konkursförvaltaren laglig rätt att säga upp alla anställda på grund av arbetsbrist. Det brukar vara bland det första en konkursförvaltare gör.

Om du får reda på att arbetsgivaren försatts i konkurs men inte får någon uppsägning, beror det vanligtvis på att konkursförvaltaren inte fått information om vilka som är anställda. Du kan då själv, eller med hjälp av facket, kontakta konkursförvaltaren så att den tar med dig på listan över de anställda.

I beskedet om uppsägning brukar det stå från vilken dag uppsägningen börjar gälla. Anställningen i konkursbolaget upphör sedan när uppsägningstiden tar slut. Hur lång uppsägningstid du har bestäms i LAS, lagen om anställningsskydd. Om du anställts i företaget den 1 januari 1997 eller senare beror uppsägningstiden på hur länge du arbetat i företaget. Om du anställts i företaget före den 1 januari 1997 beror uppsägningstiden på hur gammal du är.

Uppsägningstider			
Anställd före 31 dec 1996		Anställd efter 1 jan 1997	
Ålder	Uppsägningstid	Anställningstid	Uppsägningstid
Under 25 år	1 mån	Under 2 år	1 mån
Fyllt 25 men ej 30 år	2 mån	Över 2 år men ej 4 år	2 mån
Fyllt 30 men ej 35 år	3 mån	Över 4 år men ej 6 år	3 mån
Fyllt 35 men ej 40 år	4 mån	Över 6 år men ej 8 år	4 mån
Fyllt 40 men ej 45 år	5 mån	Över 8 år men ej 10 år	5 mån
Över 45 år	6 mån	Över 10 år	6 mån

Om företaget är skyldiga de anställda lön

När ett företag går i konkurs är de ofta skyldiga de anställda lön. Det kan vara den sista månadslönen och semesterersättning från föregående år. Den anställde får ut pengarna via något som kallas lönegaranti.

En lag som heter förmånsrättslagen talar om vilka löneskulder som lönegarantin betalar vid konkurs. Om du har andra lönekrav än de i faktarutan på nästa sida kan Byggnads upplysa dig om det finns möjlighet att få ut pengarna genom lönegarantin, eller om pengarna är förlorade.

Lönekrav du kan få ut från lönegarantin

- Lön för de dagar du arbetat, räknat tre månader bakåt från den dag företaget begärts i konkurs. Till exempel lön för tiden den 1 jan–31 mars, om konkursbegäran sänts in den 31 mars.
- Innestående semesterlön från pågående och föregående intjänandeår, den 1 april–31 mars.
- Uppsägningslön och semesterersättning för uppsägningstid.

När kommer pengarna?

Oftast behöver konkursförvaltaren några dagar på sig för att reda ut lönefrågorna. Vanligast är att konkursförvaltaren tar fram uppgifter på den sista uteblivna lönen så fort han kan. Konkursförvaltaren fattar därefter ett lönegarantibeslut och sänder detta till Länsstyrelsen, som sedan sänder pengar till dig.

Hur fort du får pengarna beror oftast på hur ordnad bokföringen var i det företag som gått i konkurs. Med färdigräknade löner går det fortare än om konkursförvaltaren själv måste räkna fram hur stor lönen ska vara. Om det inte finns några uppgifter om vilken lön de anställda har, eller hur många timmar de arbetar kan det ta ännu längre tid för konkursförvaltaren att få en uppfattning av hur stor lön företaget är skyldig dig som anställd.

Det kan dröja två till tre veckor innan du får din lön, från det att konkursförvaltaren är klar över hur stor lön du ska ha. I undantagsfall kan du få vänta ännu längre. Därefter kommer lönen en gång per månad, på vanligt sätt under uppsägningstiden, förutsatt att du i tid sänder in de papper som konkursförvaltaren kräver. Semesterersättningen betalas normalt ut med den sista lönen, eller inom en månad efter att anställningen upphört.

Tak i lönegarantin

Enligt reglerna i förmånsrättslagen kan du inte få ut mer än fyra basbelopp totalt. Du kan heller inte få ersättning för mer än åtta månader.

Har du mycket inestående semesterpengar kanske de fyra basbeloppen inte räcker för att betala hela uppsägningslönen. Du får då sluta din anställning i förtid, innan den lagstadgade uppsägningstiden gått ut. Detsamma kan hända om du slår i åttamånaderstaket.

I båda dessa fall kan du få a-kassa utan någon avstängningsperiod för egen uppsägning (straffkarens), om du fyller de villkor som finns för att få a-kassa.

Krav på dig för att få uppsägningslön från lönegarantin

Om konkursförvaltaren driver verksamheten vidare under en kortare eller längre tid måste du arbeta åt konkursförvaltaren under så lång tid som konkursförvaltaren bestämmer. Ibland under hela uppsägningstiden för att ha rätt att få din lön via lönegarantin.

Om konkursförvaltaren inte fortsätter med verksamheten finns det inget arbete att utföra under uppsägningstiden. Enligt förmånsrättslagen måste du då anmäla dig som arbetssökande hos arbetsförmedlingen och försöka hitta ett annat arbete. Om du inte får något annat arbete får man sin vanliga lön från lönegarantin.


Kom ihåg att du aldrig kan få lönegaranti för dagar när du inte varit anmäld hos arbetsförmedlingen. Ta gärna med denna information och visa på arbetsförmedlingen, ibland känner de inte till kravet att vara anmäld som arbetssökande för att få lönegaranti och tror att det räcker om du anmäler dig när uppsägningstiden gått ut.

Under uppsägningstiden är konkursförvaltaren din arbetsgivare. Sjukanmälan, frånvaro för vård av barn och liknande ska vanligtvis anmälas till någon, precis som du tidigare anmälde frånvaro till dina chefer. Om du är osäker på hur du ska göra kan du fråga konkursförvaltaren.

Du kommer att få papper som du ska fylla i och sända till Länsstyrelsen. Blanketten kallas *Försäkran enligt lönegarantilagen* (se nästa sida). En ifylld blankett ska skickas in i slutet på varje månad under hela din uppsägningstid. Blanketten är som en tidrapport där du fyller i all frånvaro. Om du har en längre uppsägningstid kan du få fylla

i en blankett för varje månad. Länsstyrelsen brukar också vilja ha ett intyg från arbetsförmedlingen om att du är anmäld som arbets-sökande. Be att få ett sådant intyg när du anmäler dig på arbetsför-medlingen.

Blankett: Försäkran enligt lönegarantilagen



LÄNSSTYRELSEN I STOCKHOLMS LÄN
Ekonomienheten
lundagårdsvägen 24
68

FÖRSÄKRAN
enligt lönegarantilagen
Datum: _____ Datorer: _____

Länsstyrelsen i Stockholms län
Ekonomienheten
Box 22067
104 22 STOCKHOLM

Här finns uppgifter om namn och adress, förtryckta

Namn och adressuppgifter		Ifylls om namn eller adressuppgifter är felaktiga	
Namn	Namn		
CO-adress	CO-adress		
Adress	Adress		
Första- och efternamn	Postnr	Ort	

Här fyller du bara i om de förtryckta uppgifterna är fel!

Om du får en ny anställning hos en annan arbetsgivare under uppsägningstiden ska du fylla i alla uppgifter i de här rutorna

Konkurrensföretag

Förklarar du arbetslöshet: Ny Anställning Eget företag

Ifylls om du erhåller ny anställning omedelbart efter uppsägningstiden

Arbetsgivare-namn, adress, telefon, faxnummer	Anställningsdatum
	Betalning per månad
	Tjänst
	Omgått försäkringskassa
Typ av anställning (f-tid, deltid, projekt etc)	Betalning betald utöver <input type="checkbox"/> i dagar <input type="checkbox"/> månader

Om du blir sjuk under uppsägningstiden skriver du in sjukperioden här

Sjukperioder för vilka ersättning utgår från försäkringskassan

Datum	
-------	--

Ersättning från försäkringskassan (sjuk-, sjuklön, penning, utbildningsst etc)

Typ av ersättning	Årsbelopp i kronor
-------------------	--------------------

Utbildningsutbildning vid arbetsmarknadsutbildning eller i kontakt arbetsmarknadsstöd

Utbildningskurs	Typ av utbildning	Utbildningsmyndighet
-----------------	-------------------	----------------------

Här redogör du för om du fått betalt från försäkringskassan under någon del av uppsägningstiden

Glöm inte att skriva under, blanketter utan underskrift försenas

Försäkran

Försäkrad avser sig	Skickas till
---------------------	--------------

Jag försäkrar på häder och samvete att de uppgifter som jag lämnat är riktiga

Datum: _____ Namnteckning: _____ Företag (om det finns): _____

Blankettens syfte är att ge arbetsförmedlingen ett intyg om att du är anmäld som arbets-sökande. Blanketten kan komma att föras in i arbetsförmedlingens register. Om du inte vill att dina uppgifter ska föras in i registret, vänligen kontakta arbetsförmedlingen.

Om du får annat arbete under uppsägningstiden

Om du får ett annat arbete under uppsägningstiden måste du tala om det på blanketten till Länsstyrelsen (se blankett på föregående sida). Om du på det nya arbetet får mer betalt än du hade tidigare får du inga pengar från lönegarantin. Om du får mindre betalt betalar lönegarantin det som fattas för att du ska få lika mycket som din tidigare lön, under uppsägningstiden.

Om du till exempel tjänade 25 000 kr/månad i konkursbolaget och får en anställning med 20 000 kr/månad i lön får du 5 000 kronor från lönegarantin för en månad.

Skicka gärna med anställningsavtal för den nya anställningen där det framgår om det är en heltids- eller deltidsanställning och hur stor lönen är per månad.

Lönegarantibeslut

Konkursförvaltaren kontrollerar vilka löneskulder företaget har till sina anställda. Därefter får du ett lönegarantibeslut. På sidan 11 kan du se hur ett sådant beslut kan se ut. I beslutet redogör konkursförvaltaren för exempelvis:

- Hur mycket outtagen semester och semesterersättning du har.
- Vilken uppsägninglösn du har rätt till per månad.
- Hur många månaders uppsägningstid du har.
- Hur mycket semesterersättning du tjänar in under uppsägningstiden.

Det brukar också stå om man fått förskott och hur mycket. Förskottet handlar oftast om den månadslön du skulle haft just när företaget går i konkurs, och som konkursförvaltaren skickar till dig innan han hunnit räkna fram allt annat som ska redovisas i lönegarantibeslutet.

Slutligen brukar beslutet innehålla besked om du ”slagit i något av taken”, basbeloppstaket eller åttamånaderstaket. I beslutet finns det uppgifter om hur mycket pengar du skulle haft om du fått all lön företaget var skyldig dig och betalt för hela uppsägningstiden. I beslutet står sedan vilka pengar du inte får, för att du slagit i något av taken och/eller om du har lönekrav som inte betalas via lönegarantin.

Om du tycker att siffrorna verkar rimliga och stämmer med dina beräkningar behöver du inte göra något. Om du däremot tror att det är något fel kan du vända dig till Byggnads som hjälper dig om det visar sig vara ett felaktigt beslut. Vår erfarenhet visar att konkursförvaltare sällan räknar fel, men att de ibland haft bristfälliga underlag eller felaktiga papper som ger dem fel underlag för beräkningarna och det blir ett felaktigt resultat.

Exempel: En medlem blev anställd för att arbeta fyra timmar per dag. Efter fyra månader steg arbetstiden till åtta timmar per dag. Medlemmen fick ett nytt anställningsbevis. När företaget gick i konkurs fick konkursförvaltaren bara tag i en flera år gammal pärm. I den fanns anställningsavtalet med fyra timmar. Konkursförvaltaren räknade hela fordran på fyra timmars lön per dag. När konkursförvaltaren fick se de bevis som medlemmen hade på heltidsanställning ändrade han sitt beslut.

Om jag inte får något lönegarantibeslut

Vid en del konkurser finns inget underlag som bokföring, listor över anställda eller annat material om företaget. I sådana fall har konkursförvaltaren inte en aning om ifall företaget är skyldig dig pengar eller ej. I det fallet får du bara en uppsägning från konkursförvaltaren.

Ibland kanske konkursförvaltaren inte ens vet att du är anställd, du kan ha fått informationen från facket därför att facket registrerat dig som anställd hos just den arbetsgivaren. I ett sådant fall får du leta fram alla bevis du kan hitta på att du varit anställd i företaget, såsom anställningsbevis, bevis på löneutbetalningar, kontrolluppgifter, brev eller andra papper som kan bevisa att du varit anställd.

Byggnads kan sedan hjälpa dig att se till att konkursförvaltaren får de bevis han behöver på att du varit anställd. Facket kan även hjälpa dig att framställa lönekrav till konkursförvaltaren.

Blankett: Beslut enligt 16 § Lönegarantilagen

Lönegarantibeslut, sidan 1

Beslut enligt 16 § lönegarantilagen **B1**

Form

Uppgifter om konkurs

Konkursförvaltarens namn		Person- och organisationsnummer	
Adress			
Konkursförvaltarens namn		Telefon	
Adress		Postgata	
Kontaktpersons namn		Telefon	
Tingstift namn, adress		Ordförande för konkursansökan	Konkursdag

Uppgifter om arbetstagar

Arbetstagarers namn		Personnummer	
Adress			
Statlöstid	Jordlöning kr	Körskatt kr	Beslut finns om tilldelning av skatt
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Utbetalande länsstyrelse

Länsstyrelsen i	Datum för ev. tidigare lönegarantibeslut
-----------------	--

A Belopp som skall betalas av lönegarantin

Innesittande kron	Arbetslönen	kr
Semesterersättning kron	Semesterersättning från tillgångsberäkning	kr
Uppsägningskron	Kräver inte 14 dagar timme Förtärlösg Lön efter tiden	kr
	Allt betala ut summa	kr
Mättnings- arvode/ fackavgift	Av uppsägningslönen betalas _____ kron som mättningsarvode/fackavgift. Mättningsarvode/fackavgift som innehållits (men inte betalats) före konkursen. Fackliga organisationens namn	kr
	Adress	Postgata
Semester- ersättning	Semesterersättning på uppsägningslön	kr
Semester- lönskr	Namn, adress, postbox	Semesterersättning till kassan, kr

ANM. Uppsägningslön och semesterersättning därpå kan komma att ändras, med hänsyn till sjukdagar, övertidserättning och liknande. Detta kommer då att anmälas till länsstyrelsen och till synmyndigheten.

Här hittar du uppgifter om vilken länsstyrelse som kommer att betala

Här hittar du semesterersättning fram tills den dag uppsägningstiden börjar

Här hittar du lön under uppsägningstiden

Om konkursförvaltaren kommer att dra din fackavgift står det redovisat här

Här ser du hur mycket semesterersättning du får för uppsägningstiden

Lönegarantibeslut, sidan 2

Sjuklön	Kvoter tiden	Kr
Förmåner m.m.	Utförmån, utövning för försäkringspenal och boende	Kr
Pension	Förärförsvaret Årsvard tiden	Kr
Traktamente	Tjänstereis (Sverige) schablonbelopp, kr	Över schablonbelopp, kr
	Tjänstereis utomlands, schablonbelopp, kr	Över schablonbelopp, kr
Bilersättning	Aktie rel. a kr	Schablonbelopp, kr Över schablonbelopp, kr
	Ränta	V. Från
Övrigt	Konkursansökningskostnad (infattas inte av 120 000 kr gränsen)	Kr
		Kr
		Kr
		Kr
		Kr

Summa att betala ut av lönegarantin

På beloppet ovan gör lönsstyrelsen avdrag för skatt och eventuell utmätning.

Maximibelopp

Artstestagarens hela fordran mot konkursgäldenären anges vara _____ kr

Enligt § 5 lönegarantilagen kan, med vissa undantag, högst 1 000 000 kr betalas ut till artstestagare.

Om artstestagarens fordran är högre har det belopp som han skall erhålla av lönegarantin, med hänsyn till bestämmelsen om maximibeloppet.

Förmån

Förmån som krävs under uppsägningstiden _____ Förmånens värde _____

Arbete under uppsägningstiden

Arbetsgivaren skall utföra arbete för konkursgäldenären under uppsägningstiden

Nej Ja, i: Ja, under tiden

Anmärkning

Text sköten till beslut, särskilt om utbetalning

Här är det vanligt att man redovisar förskott. Förskott i detta sammanhang betyder lön man fått ut innan konkursförvaltaren utfärdat något lönegarantibeslut

Här redovisas en sammanräkning av allt man kan få från lönegarantin det som redisats på sidan 1 och sidan 2 så här långt

Här redovisas i en klumpsumma alla krav man har på arbetsgivaren, även sådant som inte kommer att betalas eftersom det överstiger taket, eller inte är skulder som betalas av lönegarantin

Lönegarantibeslut, sidan 3

B Belopp som inte kommer att betalas ut

Arbetsgivaren har väkat betalning enligt Lönegarantilagen för följande förtraffningsdag i följande område

Uppför belopp som inte betalas ut, se rubriken Belopp att betala ut av lönegaranti.

Förbruknings art	Nr
-----	K1
-----	K2
-----	K3
-----	K4

Avser lönen

Beslut. Yrkandet lömnas utan bifall

Skälet för beslutet

Här redovisas sådant som inte betalas av lönegaranti. Arbetsgivaren kan till exempel ha en skuld för gamla sparade semesterdagar som är så gamla att de inte omfattas av lönegaranti.

Om man har krav som är större än 4 basbelopp brukar det som inte betalas ut redovisas här.

Stockholm den

Konkursförvaltarens underskrift

Hur man begär överprövning

Om en arbetsgivare eller den som en fördrän har överlåtit till är missnöjd med konkursförvaltarens beslut får han väcka talan mot stalen inom tre veckor från det att han fick del av beslutet. Böfoga kopia av beslutet. Talan väcks vid den tingsrätt som handlägger konkursärendet (se sidan 1 Uppgifter om konkurs).

Finns tillsynsmyndigheten att beslutet är oriktigt får den väcka talan mot arbetsgivaren inom tre veckor från det att myndigheten fick del av beslutet.

Upplysningar

Om en arbetsgivare har inkomster från en annan anställning eller egen rörelse under uppsägningstiden och dessa avser samma tid som hans fördrän i konkursen skall han upplysa förvaltarens om inkomsterna.

Sådan upplysning skall också lämnas av arbetsgivaren för emot utbildningsbidrag, som betalas av statsmedel vid arbetsmarknadsutbildning. Om arbetsgivaren inte haft tillfälle under uppsägningstiden, måste han kunna visa att han varit anställd som arbetsgivande hos arbetsförmedlingen.

Om konkursbeslutet upphävs skall utbetalat lönegarantibelopp betalas tillbaka. Detta skall också ske om någon genom oretliga uppgifter eller på annat sätt orsakat att garantibelopp betalats ut obehörigt eller med ett för högt belopp. Sådant återbetalning skall ske också om någon i annat fall har lagt enot garantibelopp obehörigt eller med ett för högt belopp och skäligen bort insett detta.

Arbetslös efter uppsägningstidens slut

Om du blir arbetslös när uppsägningstiden tar slut måste du tala om för arbetsförmedlingen att du nu behöver handlingar för att söka a-kassa.

Du kommer att få två blanketter av arbetsförmedlingen: *Ansökan om arbetslöshetsersättning* samt *Arbetsgivarintyg*.

Ansökan om arbetslöshetsersättning ska du fylla i själv. Arbetsgivarintyget återkommer vi till nedan. Tänk på att a-kassan vill veta hur mycket du arbetat under de 12 senaste månaderna du faktiskt arbetat. Om du varit långtidssjukskriven, föräldraledig eller frånvarande av annan orsak det senaste året/åren vill a-kassan ha intyg på varför du inte arbetat under den tiden. Du kan därför behöva papper från försäkringskassan på att de beta- lat dig under en period och varför, intyg från CSN att du studerat och fått studiestöd eller liknande. Arbetsgivarintyget måste då visa hur mycket du arbetade innan din ledighet.

När det gäller regler om vilka krav man måste fylla för att få a-kassa hänvisar vi till broschyren: *Bra att veta om arbetslöshetsförsäkringen*.

Arbetsgivarintyg

Många konkursförvaltare utfärdar arbetsgivarintyg, om det material de har tillgång till innehåller så mycket uppgifter att de sanningsenligt kan fylla i intyget. Konkursförvaltaren är dock inte tvungen att fylla i intyget. Finns ingen bokföring med mera så kan han inte på heder och samvete intyga hur mycket du arbetat.

Om du inte får något arbetsgivarintyg från konkursförvaltaren så måste du själv styrka hur mycket du arbetat, och hur stor din anställning var (timmar per vecka) och hur mycket lön du haft. Vi hoppas att du har kvar lönespecifikationer och anställningsbevis, tillsammans med uppsägningen och lönegarantibeslutet kan det räcka för att a-kassan ska kunna fatta beslut om utbetalning av ersättning.

Om du inte har så mycket papper, tag med det du har och vänd dig till a-kassan för att se om det går att få fram ett arbetsgivarintyg.

Av rubrikerna på de olika rutorna i arbetsgivarintyget kan du se vilka uppgifter a-kassan är intresserad av. Hur blanketten ser ut ser du på nästa sida.

Om det företag som du arbetat hos tillhör dem som inte lämnat efter sig information till konkursförvaltaren kan du utifrån rubrikerna på blanketten se vilka papper som kan behövas för att styrka de upp-

gifter som behövs till a-kassan. Anställningsbeviset ger till exempel datum när du började, men även lönespecifikationer är bevis på att du varit anställd.

På a-kassans hemsida kan du ladda hem blanketten Arbetsgivarintyg:
byggnadsakassa.se/Blanketter

Blankett: Arbetsgivarintyg, sidan 1

<input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> K 1080051001 SO 10 (2012-05-04)		Arbetsgivarintyg sid 1(2)	
1 Personuppgifter			
Arbetsstagarens efternamn		Förmann	Personnummer (10 siffror)
<hr/>			
2 Uppgifter om anställning			
Anställningstid fr o m		t o m	<input type="checkbox"/> fortfarande anställd
Befattning (anställd som)			Omfattning i %
Tjänstledig fr o m		t o m	
3 Anställningsform			
<input type="checkbox"/> Tillsviareanställning		<input type="checkbox"/> Provanställning t o m	
<input type="checkbox"/> Intermittert anställning "behovsanställning"		<input type="checkbox"/> Tidsbegränsad anställning - avtalat slutdatum	
4 Arbetstid			
<input type="checkbox"/> Heltid - ange timmar per vecka			
<input type="checkbox"/> Deltid - ange timmar per vecka		Vilket utgör	% av heltidstjänst
<input type="checkbox"/> Varierande arbetstid (ex intermittert anställning, "behovsanställning" eller liknande)			
5 Särskilda upplysningar om anställningen			
Anställd i bemanningsföretag för uthyrning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
6 Anledning till att anställningen har upphört helt eller delvis			
<input type="checkbox"/> Uppsägning p.g.a arbetsbrist - Besked om uppsägning lämnades till den anställde den			
<input type="checkbox"/> Avslutad tidsbegränsad anställning - Besked om att anställningen inte skulle fortsätta lämnat den			
<input type="checkbox"/> Den anställandes egen begäran			
<input type="checkbox"/> Annan orsak - ange vad			
7 Ersättning med anledning av anställningens upphörande			
Har avtal om avgångsvederlag eller annan ersättning ingåtts <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			
8 Erbjudande om fortsatt arbete			
<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, fr o m		t o m	<input type="checkbox"/> tillsvidare
Heltid <input type="checkbox"/> Ange timmar per vecka			
Deltid <input type="checkbox"/> Ange timmar per vecka		Vilket är	% av heltidstjänst
<input type="checkbox"/> Varierande arbetstid (tjänstställning)			
Har arbetsstagaren accepterat? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej, ange när han/hon tackade nej			
9 Arbetsgivarens (eller representants) underskrift - observera att blanketten fortsätter på nästa sida			
Underskrift		Namnförtydligande	

■ Av rubrikerna på de olika rutorna i arbetsgivarintyget kan du se vilka uppgifter a-kassan är intresserad av.

■ Om företaget du arbetat hos inte har lämnat efter sig information till konkursförvaltaren, kan du utifrån rubrikerna på Arbetsgivarintyget se vilka papper som kan behövas för att styrka de uppgifter som behövs till a-kassan.

■ Anställningsbevis ger till exempel datum när du började, men även lönespecifikationer är bevis på att du varit anställd.

Blankett: Arbetsgivarintyg, sidan 2

10 Personnummer (10 siffror) 1080052001
SO 10 (2012-05-04)

Arbetsgivarintyg
sid 2(z)

11 Arbetad tid

Den redovisade tiden nedan avser fr o m t o m

Ar	Arbetade timmar (ej fyllnadstid)	Frånvaro	Overtid	Meritid Fyllnadstid	Ar	Arbetade timmar (ej fyllnadstid)	Frånvaro	Overtid	Meritid Fyllnadstid
Jan					Jan				
Feb					Feb				
Mar					Mar				
Apr					Apr				
Maj					Maj				
Jun					Jun				
Jul					Jul				
Aug					Aug				
Sep					Sep				
Okt					Okt				
Nov					Nov				
Dec					Dec				

Arbetstiden ovan har angivits i undervisningstimmar Nej Ja - Om ja, ange heltidsmålet för undervisningstimmarvecka

Om arbetet avser konstnärligt arbete ska även antal arbetade dagar i respektive månad anges i fältet för arbetade dagar på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg"

12 Uppgifter om lönen

Lön avser år Månadslön Veckolön Daglön Timlön Belopp i kronor

Har timlönen för övertids-, meritid eller fyllnadsarbetet varierat? Nej - redovisa den timlönen nedan Ja - Redovisa den lönen månad för månad på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg"

Overtid, ange kronor/tim Meritid/fyllnadstid, ange kronor/tim

Lön utöver månads-, vecko-, dag- eller timlön (ex. jour- eller OB ersättning, gage el dy) Nej Ja - Redovisa den lönen månad för månad på andra skattepliktiga ersättningar som inte ingår i den ovan angivna lönen? Ja - Redovisa den lönen månad för månad på blanketten "Komplettering till arbetsgivarintyg"

13 Upphålls- och ferielön (endast vid läsarsanknuten verksamhet)

Anställd med ferielön Nej Ja - Om ja ange antal betalda feriedagar Ange betald ferielön i kronor

Anställd med upphålls- Nej Ja - Om ja ange injämad upphålls- lön i kronor

14 Övriga upplysningar

15 Arbetsgivarens (eller representants) underskrift

Arbetsgivarens namn och adress

Organisationsnummer

Datum Underskrift Namnförtydligande Telefonnummer till uppställsmannen

Arbetad tid
Med lönespecifikationer visar du hur mycket du arbetat olika månader.
A-kassan behöver uppgifter om de senaste 12 månaderna du har varit på jobbet.

Löneuppgifter
Den senaste lönespecifikationen eller lönegaranti-beslutet visar hur stor din senaste lön var.

Avgångsbidrag – AGB

Om det företag du varit anställd av haft kollektivavtal med facket finns en speciell försäkring som kan ge lite extra pengar när du blir uppsagd på grund av arbetsbrist, i samband med en konkurs.

För att du ska vara berättigad till avgångsbidrag, AGB, krävs att du fyllt 40 år och arbetat mer än 50 månader hos arbetsgivare som har haft kollektivavtal med facket.

Förutom detta finns en del detaljregler som inskränker rätten till AGB, till exempel om man får nytt arbete i samma koncern eller liknande. Om du uppfyller kraven på ålder och anställningstid föreslår vi att du söker AGB för säkerhets skull. Skulle det sedan visa sig att detaljreglerna gör att just du inte är berättigad till ersättning kommer du att få besked om detta av försäkringsbolaget.

AGB betalar ett engångsbelopp då anställningen upphör. Det finns en särskild blankett som du ska använda för att söka AGB. Blanketten kan du få från Byggnads, eller genom att ringa AFA (försäkringsbolaget) och be dem skicka dig en blankett. På blanketten finns det uppgifter som arbetsgivaren (eventuellt konkursförvaltaren) ska fylla i, uppgifter som du själv ska fylla i och slutligen uppgifter som facket ska fylla i.

När det gäller arbetsgivarens del kan samma problem uppstå som när det gäller arbetsgivarintyg, att konkursförvaltaren inte har tillräckligt med underlag för att fylla i blanketten. De uppgifter som du fått fram för att styrka din anställning till a-kassan kan också användas till försäkringsbolaget AFA.

Skatter

En del företag som går i konkurs har dragit skatt för sina anställda, men inte betalat in den dragna skatten till skattemyndigheten.

Om din arbetsgivare hört till de som haft bokföring kan du få en kontrolluppgift (som du behöver till din deklaration) från konkursförvaltaren. Om konkursförvaltaren inte kan ordna kontrolluppgifter kan du ändå få ett intyg på vad du tjänat och vad din arbetsgivare dragit i skatt. Även denna blankett kallas kontrolluppgift.

Om du arbetat på ett företag som inte haft någon bokföring måste du kunna bevisa att arbetsgivaren dragit skatt, annars riskerar du att få betala all skatt en gång till.

Det bästa sättet att bevisa att arbetsgivaren dragit skatt är att ha

kvar lönespecifikationer som visar skatteavdraget varje månad.

Om du arbetat hos ett företag som inte lämnat lönespecifikationer kan du kanske bevisa att arbetsgivaren gjort skatteavdrag, genom att du kan få fram bevis på vad din lön före skatt varit och sedan utbetalningskvitton från banken som visar att utbetalningen rimligen är lön efter att skatt dragits.

Ta kontakt med din lokala skattemyndighet och berätta vad som hänt, och vilka bevis du har för att din arbetsgivare dragit skatt, så kan du få råd av dem på vilka bevis du kan behöva.

Om du inte har några skriftliga bevis alls på att du varit anställd

Om du tillhör det lilla fåtal som inte har ett enda papper från arbetsgivaren och fått alla löner utbetalda kontant i handen så blir situationen besvärlig.

Ta kontakt med Byggnads så försöker vi hjälpa dig att få fram alternativa bevis på att du varit anställd och att skatt dragits. Tyvärr kan vi inte alltid lova dig att vi lyckas med detta!

Trygghetsfonden stöttar dig som blivit av med jobbet

Byggnads har ett avtal med Trygghetsfonden TSL som hjälper uppsagda att få ett nytt jobb. Deltar du i TSL:s omställningsprogram får du bland annat hjälp med ansökningshandlingar, personligt brev och meritförteckning. TSL gör också en utredning av dina möjligheter och vilka jobb som kan passa, samt tar fram en aktivitetsplan.

För att få omställningsstöd finansierat av TSL krävs att du blivit uppsagd från en tillsvidareanställning, att du varit anställd i minst 12 månader sammanhängande, samt haft en arbetstid på minst 16 timmar i veckan. För mer information om TSL se tsl.se.

Våra kontor

Göteborg (regionkontor)

Olof Palmes Plats 1

413 04 GÖTEBORG

Fax: 031-774 33 77

Borås

Norrby Tvärgata 3, 2 tr

504 37 BORÅS

Fax: 033-12 06 48

Halmstad

Andersbergsringen 104

302 55 HALMSTAD

Fax: 010-601 13 98

Skövde

Box 417 (Besök: Torggatan 18, vån 3)

541 28 Skövde

Fax: 0500-44 75 09

Trollhättan

Swedenborg Center

Lasarettsvägen 9

461 52 TROLLHÄTTAN

Fax: 0520-48 92 99

KONTAKT

Alla kontor: 010-601 10 09

Medlemsservice: 010-601 14 14

vast@byggnads.se

byggnads.se/vast



Väst

BYGGNADS